



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ

«Казанский медицинский колледж»

З.А. Хисамутдинова

от « 13 » *августа* 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о заочной научно-практической конференции

«Методическая копилка»

среди преподавателей математики

средних медицинских и фармацевтических образовательных учреждений

Приволжского федерального округа

Казань, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о заочной научно-практической конференции «Методическая копилка» среди преподавателей математики средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа (далее – Конференция) определяет понятия, цели, задачи, порядок и сроки проведения Конференции.

1.2. Конференция проводится на базе ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» (далее – колледж) в соответствии с планом работы Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа на 2022-2023 учебный год.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок проведения Конференции.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цели проведения Конференции

- расширение диапазона профессионального общения преподавателей математики;
- развитие профессиональной компетентности педагогов;
- распространение педагогического опыта преподавателей математики медицинских и фармацевтических образовательных организаций.

2.2. Задачи Конференции:

- стимулирование творческой активности преподавателей математики медицинских и фармацевтических образовательных организаций;
- создание условий для развития и совершенствования педагогического мастерства преподавателей математики;
- реализация профессиональной направленности математической подготовки студентов медицинских и фармацевтических образовательных учреждений.

3. Порядок и сроки проведения Конференции

3.1. В Конференции могут принять участие преподаватели математики средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций, обучающие студентов 1 курса специальностей 34.02.01 Сестринское дело и 33.02.01 Фармация.

3.2. Конференция состоит из 2-х этапов:

- 1-ый этап. Представление технологической карты и методической разработки профессионально ориентированного занятия по любому разделу математики, или педагогического очерка (эссе) на тему: «Личностное становление студента как результат применения профессионально ориентированных занятий математики» или «Математика: профессионально ориентированное занятие – основа

формирования личностных и метапредметных качеств будущего медицинского работника».

- 2-ой этап. Решение педагогической ситуации на выбор.

Ситуации:

1. Преподаватель – студент

Преподаватель приглашает студента к доске для решения задания по пройденной на предыдущем уроке теме. Студент приступает к решению, но выполняет работу медленно, с большим количеством ошибок. На справедливые замечания и указания преподавателя говорит, что так объяснял сам преподаватель.

2. Преподаватель – часть группы студентов

Студенты учебной группы охотно и с удовольствием работают на занятиях преподавателя. Исключение составляют несколько студентов, располагающихся за последними столами, они постоянно отвлекаются, разговаривают друг с другом, часто по очереди отпрашиваются во время занятия и долгое время отсутствуют. Беседы и уговоры преподавателя с этой группой студентов результатов не приносят.

3. Преподаватель – родитель

К преподавателю неоднократно обращается родитель (мама) студента. При первом обращении просит помочь ее ребенку, который слабо разбирается в предмете, отнестись к нему снисходительно,. Так как ситуация с течением времени не изменилась, родитель переходит к более решительным действиям, утверждает, что преподаватель некачественно оказывает «образовательные услуги», обещает написать жалобу в вышестоящие инстанции.

Необходимо привести анализ одной из педагогических ситуаций, рассмотреть причины возникновения и возможные пути ее развития, действия преподавателя, направленные на благоприятный исход.

3.3. Каждая образовательная организация представляет не более 2-х участников.

3.4. Сроки проведения Конференции:

Материалы для участия в Конференции: заявка на участие в Конференции (приложение 1), технологическая карта, методическая разработка профессионально ориентированного занятия, или педагогический очерк и решение педагогической ситуации направляются в заархивированном виде на электронную почту sgm_555@mail.ru с 14.03.2023 г. по 26.03.2023 г.;

3.5. Требования к оформлению представляемых материалов:

Материалы для Конференции принимаются в отдельных файлах в формате документа Word для Windows (версии 97/2000/2003/2007/XP с расширением.doc) в электронном варианте. Название каждого файла должно включать фамилию участника Конференции (например, Заявка Иванов; технологическая карта и

методическая разработка Иванов; Очерк Иванов; педагогическая ситуация Иванов). Для отправки материалов необходимо создать архив файлов.

Требования к оформлению:

- текстовый редактор WORD;
- шрифт Times New Roman, кегль - 12, абзацный отступ 1,25;
- междустрочный интервал - 1,5 пт,
- все поля - 2 см.

Технологическая карта и Методическая разработка занятия высылаются в одном файле.

Методическая разработка занятия должна иметь:

- Титульный лист:
- Название методической разработки - прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки);
- Фамилию, имя, отчество (полностью) автора (-ов), ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии);
- Полное наименование организации, город;
- Аннотацию на втором листе (1 абзац до 400 символов) под заголовком Аннотация (или выделить курсивом);
- Список использованной литературы в алфавитном порядке (если есть);
- Наличие презентации к Методической разработке не является обязательным условием, но приветствуется.

Педагогический очерк (эссе) объемом не более 5-ти страниц должен иметь:

- НАЗВАНИЕ прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки);
- на следующей строке ***ФИО автора(ов) очерка полностью*** шрифт жирный курсив, выравнивание по правому краю);
- на следующей строке должность, ученая степень, звание, название образовательной организации, город, республика/область/край(шрифт курсив, выравнивание по правому краю (сокращения не допускаются));
- если авторов несколько, то информация повторяется для каждого автора;
- список литературы приводится в конце очерка нумерованным списком (не сносками!) в алфавитном порядке;
- в тексте ссылки указываются в квадратных скобках с указанием номера по списку литературы и цитируемых страниц, например: [2, с.47].
- Наличие презентации не является обязательным условием, но приветствуется.

Литература оформляется в алфавитном порядке в квадратных скобках по ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Примеры оформления:

[1]. Высшее образование в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rvca.ru/homerust.html>.

[2]. Павлов, Е.Е. Адаптация / Е.Е. Павлов. - М.: Парус, 2000. - 282 с.

3.6. В рамках проведения научно-практической конференции «Методическая копилка» проводится конкурс представленных на конференцию материалов и предусмотрено награждение лучших работ почетными Дипломами, Грамотами и Благодарственными письмами.

3.7. По результатам работы Конференции планируется издание электронного сборника материалов Конференции.

3.8. Завершение приема материалов для электронного сборника Конференции – 26.03.2023 г.

4. Оргкомитет Конференции

4.1. Оргкомитет Конференции создается на время проведения Конференции с целью организации и проведения Конференции.

4.2. Функциями оргкомитета являются:

- прием и регистрация заявок и материалов Конференции;
- рассмотрение и утверждение итогов Конференции членами экспертной комиссии;
- подведение итогов Конференции.

4.3. Оргкомитет имеет право:

- отказать заявителю на участие в Конференции на основании несоответствия представленных материалов требованиям Конференции.
- наградить участников Конференции дипломами, грамотами и благодарственными письмами.

4.4. Обязанности оргкомитета:

- создание равных условий для всех участников Конференции;
- обеспечение честности, бескорыстности, конфиденциальности, независимости и гласности проведения Конференции.

5. Экспертная комиссия

5.1. Для организации и проведения Конференции создается экспертная комиссия Конференции, из их числа избирается председатель.

5.2. Члены экспертной комиссии обязаны:

- соблюдать Положение Конференции;

- использовать в своей работе критерии, утвержденные оргкомитетом Конференции;

- проводить оценку, представленных на Конференцию материалов.

5.4. Члены экспертной комиссии имеют право:

- вести наблюдение за соблюдением данного Положения;

- определять регламент работы экспертной комиссии;

- рассматривать в установленные сроки материалы, представленные на Конференцию;

- подготовить аналитическую информацию по итогам Конференции.

5.5. Результатом работы членов экспертной комиссии является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости выдаются каждому члену экспертной комиссии перед началом работы. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом директора колледжа.

6. Определение победителей Конференции

6.1. Оценивание представленных к участию в Конференции материалов осуществляется экспертной комиссией с 27 по 31 марта 2023 года в соответствии с критериями, утвержденными оргкомитетом.

6.2. При оценивании материалов, представленных участниками Конференции, экспертная комиссия руководствуется следующими критериями:

6.2.1. Критерии оценки 1-го этапа Конференции представлены в таблице 1.

Таблица 1. Критерии оценивания технологической карты и методической разработки профессионально ориентированного занятия

	Критерий оценивания	Баллы
1	Целеполагание	6
2	Соответствие Методической разработки поставленной цели	4
3	Логическое соответствие Технологической карты занятия и Методической разработки занятия	4
4	Профессиональная и практическая направленность занятия	5
5	Методическая проработка занятия в плане выбора технологий, приёмов, методов и средств обучения	5
6	Мотивация деятельности учащихся	6
7	Оригинальность и нетривиальный подход к преподнесению материала занятия	5
8	Использование фактического, научного материала	5
9	Интеграция занятия с другими областями знаний	3

10	Использование наглядного материала	3
11	Логичность, корректность и простота изложения материала	3
12	Соответствие итогов занятия поставленной цели	4
13	Грамотность и культура оформления	3
14	Наличие презентации занятия	4
ИТОГО:		60

Таблица 2. Критерии оценивания педагогического очерка (эссе)

	Критерий оценивания	Баллы
1	Актуальность, постановка цели написания Педагогического очерка	6
2	Соответствие названия Педагогического очерка поставленной цели	5
3	Логическое соответствие Педагогического очерка заявленной теме исследования	8
4	Практическая направленность Педагогического очерка	5
5	Оригинальность, новизна и нетривиальный подход к преподнесению материала	8
6	Использование фактического, научного материала	8
7	Логичность, корректность и простота изложения материала	5
8	Наличие выводов и их соответствие поставленной цели	6
9	Грамотность и культура оформления	5
10	Наличие презентации	4
ИТОГО:		60

Максимальная оценка выполнения заданий 1-го этапа составляет 60 баллов.

6.2.2. Критерии оценки работ 2-го этапа представлены в таблице 3.

Таблица 3. Критерии оценивания педагогической ситуации

	Критерий оценивания	Баллы
1	Возможные причины возникновения педагогической ситуации Анализ возникшей педагогической ситуации	8
2	Анализ возникшей педагогической ситуации	10
3	Способы положительного решения педагогической ситуации	10
4	Профессиональная и практическая деятельность педагога в	8

	возникшей ситуации	
5	Последовательное, логичное, корректное и грамотное изложения материала	4
ИТОГО:		40

Максимальная оценка выполнения заданий 2-го этапа составляет 40 баллов.

6.2.3. Максимальное количество баллов, которое могут набрать участники Конференции, составляет 100 баллов.

6.2.4. Победителем признается участник Конференции, набравший наибольшее количество баллов.

6.3. Конференция завершается подведением итогов.

6.4. Апелляция по итогам и процедуре проведения Конференции не предусмотрена.

7. Подведение итогов Конференции

7.1. Победители Конференции награждаются дипломами 1, 2, 3 степени. Всем участникам Конференции вручаются Сертификаты участника.

7.2. Оргкомитет Конференции по своему усмотрению может наградить участников Конференции специальными дипломами, грамотами и благодарственными письмами.

7.3. Вся информация о результатах проведения Конференции, дипломы, сертификаты, грамоты и благодарственные письма участников Конференции будут доступны для скачивания на официальном сайте ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» edu.tatar.ru в разделе «Деятельность, научно-методическая работа», подраздел «Конкурсы, мероприятия».

8. Контактная информация

Контактные телефоны для справок: Матвеева Софья Гавриловна, преподаватель математики ГАПОУ «Казанский медицинский колледж», тел.: +79673658607.

ЗАЯВКА
на участие в заочной научно-практической конференции
«Методическая копилка»
среди преподавателей математики средних медицинских и фармацевтических
образовательных организаций
Приволжского федерального округа

ФИО руководителя организации	
Полное название образовательной организации	
Сокращенное название образовательной организации	
Фамилия Имя Отчество участника Конференции (полностью)	
Должность, квалификационная категория, ученая степень, ученое звание участника Конференции	
Название методической разработки профессионально ориентированного занятия по математике (1 этап)	
Название педагогического очерка (эссе) (1 этап)	
Номинация педагогической ситуации (2 этап)	
Контактный телефон участника Конференции	
E-mail участника Конференции	

ФИО\подпись