

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Казанский медицинский колледж»

 Хисамутдинова З.А.

«20» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФОРМЛЕНИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Казань-2021

Настоящее Положение составлено на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 25 апреля 2018 г. N 929 "Об утверждении типовой формы четырехстороннего договора о целевой подготовке и трудоустройстве специалиста" (с изменениями и дополнениями);

– Устава ГАПОУ «Казанский медицинский колледж», Положения о ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» и Положением о порядке проведения вступительных испытаний абитуриентов, поступающих в ГАПОУ «Казанский медицинский колледж».

#### СОСТАВИТЕЛИ

Хисамутдинова З.А., директор ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

Билялова Э.Р., преподаватель ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

Таланова Е.М., преподаватель ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

Гильфанова Э.Р. юристконсульт ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заключение договора — достижение сторонами в надлежащей форме соглашения по всем существенным условиям договора в порядке, предусмотренном законодательством.

Договор считается заключенным при соблюдении двух необходимых условий:

1.1.1. сторонами должно быть достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора;

1.1.2. достигнутое сторонами соглашение по своей форме должно соответствовать требованиям, предъявляемым к такого рода договорам (ст. 432 ГК РФ).

1.2. Договор заключается в письменной форме в соответствии с типовыми формами договоров.

1.3. Стороны принимают на себя обязательства реализовать целевую контрактную подготовку специалиста для удовлетворения потребностей Заказчика в лице Министерства здравоохранения Республики Татарстан (МЗ РТ) и медицинской организации в специалистах со средним медицинским образованием с учетом интересов студента.

1.4. В целях содействия органам государственной власти, органам местного самоуправления и организациям в подготовке специалистов соответствующего профиля и в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 1 июля 2013 г. № 461 «Об утверждении Государственной программы "Развитие здравоохранения Республики Татарстан до 2025 года" и Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 октября 2013 г. № 819 "Об индикаторах оценки эффективности выполнения задач, определенных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года" доля медицинских и фармацевтических работников, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд Республики Татарстан, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации здравоохранения Республики Татарстан составляет 100%.

## 2. ПОНЯТИЕ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

2.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами либо с момента, определенного сторонами в договоре и действует до определенного в договоре времени.

2.3. Сторонами в договоре являются: Министерство здравоохранения в лице министра здравоохранения, ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» в лице директора, абитуриент, законный представитель (если абитуриент не достиг 18 лет), медицинская организация в лице главного врача.

2.4. Право подписи договоров от имени МЗ РТ имеет министр здравоохранения, от имени ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» (далее – колледж) - директор, от лица несовершеннолетнего - законный представитель (родитель, опекун) и сам абитуриент.

2.5. В случае временного отсутствия министра здравоохранения, директора колледжа (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) правом подписания договоров обладает лицо, исполняющее обязанности (и.о.) министра здравоохранения, директора.

2.6. В заключаемых договорах в обязательном порядке должны отражаться следующие условия:

- предмет договора;
- сроки исполнения обязательств;
- права и обязанности сторон;
- ответственность сторон;
- срок действия договора.

2.7. Договор в обязательном порядке должен содержать:

- название договора;
- место и дату заключения;
- Ф.И.О. физического лица;
- сокращенное название сторон в договоре;
- должности, фамилии, имена и отчества лиц, подписывающих договор, указания на их полномочия по подписанию договора (например, Устав, доверенность);
- реквизиты сторон (наименование, почтовые (юридические) адреса, банковские реквизиты);
- подписи сторон;
- печати сторон.

### 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРОВ

3.1. Подготовка проекта договора осуществляется структурным подразделением колледжа (Службой содействия трудоустройства выпускников).

3.2. Директор колледжа назначает исполнителя - лицо, ответственное за подготовку, оформление и распечатку договора - заведующий сектором практического обучения, заведующие отделениями.

3.3. Оформление, изменение и расторжение 4-х стороннего договора осуществляет Служба содействия трудоустройства выпускников совместно с другими сторонами договора.

### 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### **Заказчик обязуется**

4.1. Обеспечить студенту, принятому в порядке целевой контрактной подготовки, место работы в медицинской организации в соответствии с полученной специальностью, квалификацией и правом допуска к профессиональной деятельности, установленного в Российской Федерации.

4.2. Предоставить льготы, предусмотренные для студентов, принятых в порядке целевой контрактной подготовки, при представлении всех необходимых документов.

4.3. В случае возникновения обстоятельств, указанных в разделах 3 и 5 настоящего Договора, обеспечивает студента по его просьбе новым местом работы в иной государственной или муниципальной медицинской организации.

#### **Медицинская организация обязуется**

4.4. Определить специальность, отвечающую профилю медицинской организации, для приобретения студентом соответствующих общих и профессиональных компетенций.

4.5. Обеспечить прохождение студентом всех видов практик: учебной, производственной, преддипломной практики, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по специальности в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, знакомить студента с местом и характером будущей работы, обеспечить его участие в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствии с образовательными программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4.6. Контролировать успеваемость студента.

4.7. В случае неявки студента на место работы в качестве молодого специалиста в сроки, установленные четырехсторонним договором, сообщать об этом в колледж и Заказчику (Министерство здравоохранения РТ).

### **Образовательная организация обязуется**

4.8. Решать задачи интеллектуального, культурного и профессионального становления и развития студентов в соответствии с потребностями Заказчика и медицинской организации, а также удовлетворять потребности личности студента в углублении и расширении профессионального образования для последующего выполнения всех видов профессиональной деятельности по специальности и приобретения соответствующей квалификации.

4.9. Обеспечивать необходимые условия студентам для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, перечень которых утвержден федеральным государственным стандартом по получаемой специальности, содействовать формированию адекватного профессионального поведения.

4.10. В рамках реализации программ дополнительного профессионального образования удовлетворять образовательные и профессиональные потребности студентам, создать условия для академической мобильности для соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.11. Представлять Заказчику и медицинской организации по окончании каждого учебного года до 1 сентября текущего года свидетельство о его переводе на следующий курс с выпиской из зачетной книжки.

4.12. В случае успешного освоения студентом всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по специальности, обеспечить прохождение ему (ей) государственной итоговой аттестации, выдачу документов об образовании с указанием полученной специальности и присвоенной квалификации, позволяющей занимать должность.

4.13. По окончании студентом колледжа до 1 августа текущего года представить Заказчику копию своего диплома.

### **Студент обязуется**

4.14. Освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу, приобрести надлежащие общие и профессиональные компетенции, овладеть всеми видами профессиональной деятельности, регламентированными федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

4.15. Осваивать дополнительные дисциплины сверх федерального государственного образовательного стандарта или дополнительные профессиональные образовательные программы, направленные на совершенствование компетенций, необходимых для выполнения определенных видов профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках приобретаемой квалификации или же способствующие приобретению новой квалификации, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

4.16. Непрерывно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки в течение всей жизни, а также постоянно повышать профессиональный уровень и расширять квалификацию.

4.17. В течение 30 дней после окончания колледжа прибыть в распоряжение медицинской организации и проработать в ней не менее 3 лет.

4.18. Через два года после окончания колледжа до 1 августа текущего года представить Заказчику копию трудовой книжки.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий четырехстороннего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. При невыполнении студентом условий четырехстороннего договора, отчисления из колледжа без уважительных причин студент обязан возместить денежные средства, затраченные на его обучение с момента заключения настоящего Договора до отчисления из колледжа, на указанный Заказчиком счет.

5.3. При отказе приступить к работе без уважительных причин студент обязан возместить Заказчику в установленном порядке средства, затраченные на его обучение с момента заключения настоящего Договора до получения диплома.

5.4. Студент по его письменному заявлению освобождается от исполнения настоящего Договора в следующих случаях, возникающих после его заключения:

- если предлагаемая работа (должность) в медицинской организации не соответствует уровню и профилю профессионального образования;

- при наличии медицинских противопоказаний к работе в медицинской организации на конкретных должностях;

- при наличии одного из родителей или супруга (супруги) инвалида первой или второй группы, если медицинская организация расположена не по месту постоянного жительства родителей или супруга (супруги);

- жена (муж) военнослужащего офицерского и начальствующего состава, прапорщика, мичмана и других военнослужащих, работающих по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и других федеральных служб, если медицинская организация находится вне места постоянной службы мужа (жены);

- беременная или имеющая (ий) ребенка в возрасте до 3 лет на момент окончания Образовательной организации, если медицинская организация находится вне места постоянного жительства семьи мужа (жены) или родителей.

5.5. Во всех вышеперечисленных случаях со студентом заключается новый договор, гарантирующий трудоустройство в иную государственную или муниципальную медицинскую организацию.