

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**СОГЛАСОВАНО**
Председатель профкома
ГАОУ «Казанский
медицинский колледж»
Рахматуллина И.В.
«30» мая 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор
ГАОУ «Казанский
медицинский колледж»
Хисамутдинова З.А.
«30» мая 2019 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАЗАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Издание девятое, переработанное и дополненное

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
«29» мая 2019 г.

КАЗАНЬ 2019 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Казанский медицинский колледж» составлены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, а также Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский медицинский колледж».

СОСТАВИТЕЛИ:

Хисамутдинова З.А. – директор ГАПОУ «Казанский медицинский колледж», д.м.н.
Мусина Л.М. – зам. директора по учебной работе ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»
Гилязова Г.Ф. - зам. директора по воспитательной работе ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иных федеральных нормативных правовых актов, Устава Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Казанский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»), колледж).

1.2. В соответствии с его Уставом колледж является образовательной организацией, реализующей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и дополнительные профессиональные образовательные программы (ДПОП) среднего медицинского образования, направленные на подготовку высококвалифицированных и мотивированных специалистов.

1.3. Настоящие Правила являются локальным актом колледжа, обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений (персоналом, обучающимися, их родителями).

1.4. К обучающимся колледжа относятся:

1) студенты - лица, осваивающие программы подготовки специалистов среднего звена среднего медицинского образования;

2) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные для обучения на подготовительных курсах колледжа.

1.5. Настоящие Правила конкретизируют условия получения профессионального образования (обучения и воспитания), а также интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав и законных интересов, выполнения ими своих обязанностей.

1.6. Права и обязанности обучающихся в колледже определяются законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящими Правилами. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

1.7. Реализуемые в колледже ОПОП и ДПОП обеспечивают единство обучения и воспитания обучающихся, непрерывный и последовательный рост их личностного и профессионального развития путем создания необходимых условий для обучения и воспитания, а также организации быта и отдыха обучающихся.

1.8. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте и в локальной сети колледжа. При приеме в колледж каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием настоящих Правил. На обучающихся они распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.9. Регламентация внутреннего распорядка обучающихся колледжа позволяет создать наиболее благоприятные возможности для реализации ППССЗ и ДПОП, повышения качества образования, укрепления учебной дисциплины и рационального использования учебного и внеучебного времени обучающихся.

1.10. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» направлены на решение следующих задач:

- обеспечение реализации в полном объеме основных и дополнительных профессиональных образовательных программ;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания воз-

растным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.11. Настоящие Правила не регламентируют трудовые отношения. Они регулируются иным локальным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, которые регламентируют порядок приема и увольнения работников колледжа, основные права, обязанности и ответственность сторон трудовых договоров, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в колледже. Правила внутреннего трудового распорядка в колледже разработаны и утверждены в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, коллективным договором колледжа.

1.12. Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего трудового распорядка ГАПОУ «Казанский медицинский колледж», Правил внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» и иных локальных актов колледжа, решаются руководством и персоналом колледжа в пределах предоставленных им полномочий.

1.13. Обучение в колледже по всем учебным дисциплинам ведется на русском языке, за исключением дисциплин по изучению иностранного и татарского языков.

1.14. Обучение в колледже в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена и дополнительными профессиональными образовательными программами может осуществляться с отрывом от производства (очная форма обучения), без отрыва от производства (очно-заочная (вечерняя) форма обучения), прерывисто-цикловым методом, методом дистанционного обучения по индивидуальным планам.

1.15. Колледж обеспечивает открытость и доступность информации о:

- дате создания колледжа, его учредителе, месте нахождения колледжа, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- структуре и органах управления колледжа;
- федеральных государственных образовательных стандартах, реализуемых программами подготовки специалистов среднего звена и дополнительных профессиональных образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- языках образования;
- руководителе колледжа, его заместителях, руководителях структурных подразделений колледжа;
- персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- направлениях и результатах учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой специальности, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ, по договорам об

образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- результатах приема по каждой специальности среднего медицинского образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- численности обучающихся по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- наличии общежития для иногородних обучающихся, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- поступления финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

- трудоустройстве выпускников.

1.16. Колледж в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- Устава колледжа;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа, утвержденного в порядке, установленном федеральным законодательством;

- локальных актов колледжа, предусмотренных федеральным законодательством.

1.17. Колледж в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- отчетом о результатах самообследования (показатели деятельности колледжа, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются Министерством образования и науки РФ);

- документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информацией, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. РАСПОРЯДОК УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Для обучающихся устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя. Учебными днями являются понедельник – суббота. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся. Проведение итоговой и промежуточных аттестаций осуществляется в любые дни недели, включая выходные, согласно их расписанию.

2.2. Учебная нагрузка студентов при очной форме обучения составляет в среднем 36 аудиторных часов в неделю, при очно-заочной (вечерней) — 16 аудиторных часов в

неделю.

2.3. Максимальный объем учебной нагрузки студентов при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, при очно-заочной — 20 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной деятельности.

2.4. Продолжительность 1 академического часа составляет 45 минут астрономического времени.

2.5. Учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по специальности подготовки.

2.6. Учебное расписание составляется на учебный семестр и вывешивается не позднее, чем за 5 дней до его начала.

2.7. Занятия в каждой учебной группе начинаются и оканчиваются в соответствии с расписанием занятий. При составлении расписания теоретических занятий, как правило, практикуются 2-х часовые, практических занятий - 4 и 6-ти часовые занятия. Занятия проводятся непрерывно в течение двух академических часов, между занятиями перерыв составляет не менее 10 минут.

2.8. Большой перерыв на обед и отдых в соответствии с расписанием занимает время с 11.10 до 11.55.

2.9. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по звонку в установленное расписанием время.

2.10. Учебные занятия в колледже для студентов очной формы обучения, как правило, начинаются в 8.00. При производственной необходимости занятия для отдельных групп могут начинаться не в 8.00, а в более позднее время.

2.11. Для студентов очно-заочной (вечерней) формы обучения начало занятий — в 16.00, окончание — в 19.10.

2.12. Для слушателей циклов дополнительного профессионального образования (ДПО) средних медицинских работников начало и окончание занятий устанавливается в зависимости от специфики ДПОП, особенностей учебно-программной документации цикла, режима работы баз практик - медицинских организаций.

2.13. Посещение всех учебных занятий обучающимися является обязательным. Пропуском по уважительной причине считается болезнь обучающегося, подтвержденная заключением врача, а также индивидуальное разрешение руководства колледжа для участия обучающихся в профессиональных конкурсах республиканского и федерального масштабов, участия в спортивных соревнованиях и других общественно-значимых мероприятиях.

2.14. Опоздание на теоретические и практические занятия, досрочный уход с занятий, самовольное покидание места во время проведения учебного занятия не допускается.

2.15. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями руководства колледжа), не допускается.

2.16. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях колледжа, ключи от помещений сдаются дежурному работнику охраны на вахту колледжа. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном руководством колледжа.

2.17. В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.18. При составлении суточного распорядка обучающимся колледжа рекомендуется:

- продолжительность ночного сна не менее 8 часов в сутки;
- соблюдение личной и общественной гигиены;
- ежедневные физические упражнения продолжительностью не менее 30 мин. (ги-

гиеническая или лечебная гимнастика);

- рациональное сбалансированное питание через каждые 4-5 часов за исключением ночного времени;
- посещение всех занятий согласно их расписанию;
- самостоятельная работа обучающихся, выполнение домашних заданий;
- общественно-полезный труд (дома или в общежитии);
- досуг, способствующий сохранению и укреплению физического и психического здоровья.

2.19. На выходные, праздничные дни, каникулярное время предусмотрен особый распорядок, исключающий аудиторную работу обучающихся.

2.20. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся колледжа, каждый на своем участке.

2.21. Настоящий распорядок подлежит исполнению во всех помещениях колледжа, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения занятий в медицинских организациях, во время участия обучающихся в различных мероприятиях в колледже и вне колледжа. Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора колледжа.

2.22. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителей директора колледжа, а также на дежурного по колледжу. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в колледже.

3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ

3.1. Совокупность норм поведения обучающихся и их внешнего облика, характер общения между участниками образовательных отношений, являются составными профессиональной этики в колледже.

3.2. Все участники образовательных отношений (работники, обучающиеся и их родители) должны проникнуться целями и задачами колледжа и выполнять всё, что необходимо для достижения поставленных целей и задач.

3.3. Обучающиеся и их родители обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу колледжа и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.4. Каждый обучающийся должен дорожить своей репутацией, доверием всех участников образовательных отношений, отношениями делового сотрудничества, сложившимися в колледже.

3.5. Каждый обучающийся колледжа при нахождении в колледже или при выполнении им учебных и внеучебных обязанностей должен соблюдать этику общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам колледжа,
- в отношениях со всеми быть вежливым и предупредительным;
- оказывать помощь любому, нуждающемуся в ней;
- при общении с обучающимися и работниками колледжа в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение.

3.6. Каждый обучающийся колледжа при нахождении в колледже или при выполнении им учебных или внеучебных обязанностей вправе использовать в учебных целях телефонную связь и Интернет с соблюдением условий безопасности колледжа.

С разрешения руководства колледжа только при крайней необходимости каждый обучающийся вправе использовать колледжскую телефонную связь для личных контактов.

3.7. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоап-

паратурой в колледже допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

3.8. Каждый обучающийся обязан выполнять следующие нормы приветствия:

- при входе в учебный кабинет или лабораторию работников колледжа, он должен встать, приветливо улыбнуться и поздороваться;
- при встрече с работниками колледжа вне аудитории должен поздороваться первым;
- при встрече с другими обучающимися должен приветствовать в доброжелательном тоне.

3.9. В ходе разговора с работниками колледжа обучающийся должен называть его по имени и отчеству, если они ему известны. При разговоре следует употреблять глаголы в повелительном наклонении («возьмите», «пройдите» и т.п.) и сопровождать их словами «пожалуйста...», «будьте добры...», «не будете ли вы так любезны...». Обучающиеся должны внимательно относиться к настроению и состоянию работников колледжа и учитывать их в ходе разговора.

3.10. Обучающиеся должны научиться владеть культурой телефонного разговора:

- тщательно готовиться к телефонному разговору, добиваясь максимальной краткости;
- перед особо ответственными телефонными переговорами делать нужные записи на листке бумаги;
- добившись соединения по телефону с нужным абонентом, называть себя;
- если предстоит долгий разговор, спрашивать собеседника, располагает ли он достаточным временем и, если нет, перенести разговор на другой согласованный день и час;
- говорить медленно, спокойно и внятно;
- в присутствии других лиц стараться говорить по телефону вполголоса;
- если собеседника плохо слышно, попросить говорить громче или перезвонить;
- при разговоре выделять голосом особо значимые слова, менять интонацию;
- употреблять короткие предложения, в которых формулируется только одна мысль;
- сознательно менять силу голоса, не говорить монотонно;
- улыбаться во время разговора, тогда голос делается более приятным;
- периодически делать паузы, давая возможность собеседнику «переварить» сказанное вами;
- во время продолжительного монолога собеседника по телефону время от времени подтверждать свое внимание краткими репликами;
- завершая деловой разговор по телефону, поблагодарить собеседника и пожелать ему успеха;
- если ошиблись номером (не туда попали), попросить извинения, а не вешать молча трубку;
- в качестве отзыва на телефонный звонок называть свое имя;
- если телефон зазвонит во время беседы с кем-либо, попросить перезвонить позже;
- на ошибочный звонок вежливо отвечать: «Вы ошиблись номером» — и положить трубку.

3.11. Внешний вид у каждого обучающегося колледжа должен соответствовать общепринятому стилю в период нахождения его в колледже. В зависимости от времени года и условий проведения аудиторных и внеаудиторных мероприятий и их формата допустимы вариации.

3.12. Колледж вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида при нахо-

ждении в колледже или при выполнении им учебных или внеучебных обязанностей:

- требования к одежде во время теоретических занятий - белый халат длиной не выше колена;
- требования к одежде во время практических занятий - белый халат длиной не выше колена и белая шапочка, рукава длинные или три четверти (за исключением специальности «Стоматология ортопедическая»);
- требования к женской одежде – чистота, удобство, отсутствие экстравагантности, длина одежды, не нарушающая санитарно-гигиенический режим медицинских организаций, недопустимы открытые блузки и шорты;
- требования к мужской одежде - костюм со светлой рубашкой и галстук, летом - рубашка с коротким рукавом и брюки, шорты недопустимы;
- требования ко второй обуви – обувь из натуральной или искусственной кожи;
- требования к прическе – гигиена волос и максимальная аккуратность прически;
- требования к рукам – короткие ногти, допустимо покрытие бесцветным лаком или лаком светлых тонов;
- требования к аксессуарам, украшениям, косметике и т.д. - максимальная сдержанность.

3.13. Спортивный стиль обучающихся исключается. Спортивный стиль допустим только на занятиях физической культуры. На иные занятия нельзя надевать вещи спортивного стиля — спортивный костюм, кроссовки, сланцы.

3.14. Обучающиеся должны иметь безупречный внешний вид, помня, что они - «объект созерцания» и поэтому являются своего рода «визитной карточкой» колледжа.

3.15. Обучающимся запрещается:

- приносить, употреблять, распространять в колледже энергетические и алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества;
- приносить в колледж взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;
- курить в учебном здании колледжа, здании общежития и на территории;
- кричать и шуметь в учебном здании колледжа и здании общежития во время занятий и на перерывах между занятиями, бегать по лестницам и коридорам;
- употреблять экспрессивные и жаргонные выражения, ненормативную лексику,
- вести разговоры на повышенных тонах, проявлять агрессию и раздражение;
- высказываться злобно и оскорбительно о колледже и его работниках;
- находиться в помещении колледжа в верхней одежде, головных уборах;
- принимать лежачее или полулежачее положение на партах во время и вне занятий, а также стульях в рекреации колледжа;
- принимать пищу вне помещения столовой;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства колледжа;
- портить имущество колледжа или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения руководства или материально-ответственных лиц колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

- находиться в колледже позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев, разрешенных руководством колледжа);
- осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории колледжа без разрешения руководства;
- осуществлять без разрешения руководства предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории колледжа вне специально отведенных для этих целей мест;
- просматривать в колледже по Интернету материалы следующего содержания: компьютерные и азартные игры, эротика и порнография, криминал, насилие, наркотики, алкоголь, суицид, чаты, постеры, анекдоты, гороскопы, гадание, развлечения и т.п.

4. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ЗАЩИТА

4.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не противоречащих общечеловеческим ценностям;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их состояния здоровья и психофизического развития;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования в порядке, установленном локальными актами колледжа;
- выбор факультативных (необязательных для данной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого колледжем;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой ППССЗ любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже в установленном порядке, а также одновременное освоение нескольких ППССЗ;
- зачет колледжем в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с федеральным законодательством;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством в сфере образования;
- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством;
- перевод для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую программу подготовки соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством в сфе-

ре образования;

- восстановление для получения образования в колледже в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении колледжем в порядке, установленном федеральным законодательством и Уставом колледжа;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;
- обжалование локальных и иных актов колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и производственной базой колледжа;
- пользование в порядке, установленном локальными актами колледжа, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и спортивными объектами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в различных смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в других образовательных и научных организациях;
- опубликование своих работ в изданиях колледжа на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, инновационной, научной, научно-технической, экспериментальной, физкультурной, спортивной и иной творческой деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения ППССЗ и (или) ДПОП;
- получение информации от колледжа о положении на рынке труда здравоохранения по осваиваемым ими специальностям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные федеральным и региональным законодательством, локальными актами колледжа.

4.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, проводящихся в колледже, которые не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном локальными актами.

4.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами;
- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами, а также локальными актами колледжа.

4.4. Колледж в пределах своей компетенции обеспечивает обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ стипендиями, предоставляет жилые помещения в общежитии, а также осуществляет другие меры их социальной поддержки.

4.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренно-

му ППССЗ или ДПОП, запрещается.

4.6. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4.7. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.8. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося колледжа при нахождении его в колледже и вне колледжа неразрывно связаны.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- строго соблюдать установленный режим работы колледжа, посещать все аудиторные и внеаудиторные занятия согласно их расписанию;
- выполнять требования работников колледжа из числа преподавательского, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и иного персонала;
- понимать сущность и социальную значимость своей специальности;
- добросовестно осваивать ППССЗ и (или) ДПОП, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания, задаваемые в рамках освоения программы подготовки;
- формировать профессиональное поведение, развивать культуру позитивного мышления;
- учиться грамотно использовать профессиональную лексику, овладевать навыками профессионального общения, приобретать опыт в области соблюдения правил этики и деонтологии;
- учиться рационально организовывать свой труд, в том числе планировать работу, анализировать ее результаты, использовать информационные технологии в сфере профессиональной деятельности;
- отрабатывать в полном объеме пропущенные теоретические и практические занятия независимо от причин пропуска во внеурочное время (при пропуске более 4-х учебных часов по дисциплине студент допускается к следующим занятиям с разрешения заведующего отделением);
- постоянно заниматься непрерывным профессиональным развитием, самообразованием и самосовершенствованием;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- придерживаться приоритетных норм здорового образа жизни, пропагандировать здоровый образ жизни;
- воспитывать в себе трудолюбие, активно участвовать в общественно полезном труде в колледже и вне колледжа;

- соблюдать гигиену труда, правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- бережно относиться к имуществу колледжа, экономно использовать расходные материалы, электроэнергию, воду;
- беречь и уважать труд персонала колледжа, соблюдать чистоту и порядок в учебных кабинетах и лабораториях, а также в местах общего пользования;
- обеспечивать поддержание оптимального психологического микроклимата в коллективе;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- обладать активной жизненной позицией и достаточной социальной активностью;
- принимать активное участие во всех массовых общественных мероприятиях, проводимых в колледже и общежитии.

5.3. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

5.4. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным законодательством.

5.5. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, за совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.6. Исключение из колледжа может быть применено за:

- наличие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- непосещение учебных занятий без уважительной причины в количестве 36 часов и более в течение учебного семестра;
- грубое нарушение дисциплины (появление в колледже или общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, драку, нанесение значительного материального ущерба колледжу и другие).

5.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение коллегиальных органов управления.

5.9. До применения меры дисциплинарного взыскания следует затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения коллегиальных органов управления, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа, мотивированного мнения соответствующих коллегиальных органов управления в письменной форме.

5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.12. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству коллегиальных органов управления.

5.13. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также мешает нормальному функционированию колледжа.

5.14. Отчисление студента из колледжа за академическую неуспеваемость, нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся производится на основании представления заведующего учебным отделением, которое утверждается приказом директора.

5.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. При отчислении студента, получившего среднее профессиональное образование. Согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав не требуется (студент по ОП СПО в любом случае уже имеет основное общее образование). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.17. Колледж обязан незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.18. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.19. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.21. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.22. Охрану и пропускной режим колледжа на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.23. За совершение в колледже нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению колледжа.

5.24. Посетители колледжа, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории колледжа, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

5.25. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества колледжа, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники колледжа и другие лица несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами федерального законодательства.

6. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.1. За отличную успеваемость, примерное поведение, активное участие в общественной жизни, достижения в учебно-исследовательской работе, а также за спортивные достижения для обучающихся применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе колледжа;
- награждение дипломом или грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- объявление на информационной доске колледжа о достижениях и успехах;
- сообщение родителям о примерном поведении и успехах в учебе и труде;
- представление на именную стипендию Правительства Республики Татарстан и Президента Республики Татарстан.

6.2. Выписка из приказа о поощрении обучающегося хранится в его личном деле.

6.3. Студентам, показавшим успехи в учебе, в установленном порядке выплачивается повышенный размер стипендии. Кандидатуры особо отличившихся в учебе студентов представляются заведующими учебными отделениями руководителю колледжа и в вышестоящие органы на получение именных стипендий на основании положений об их назначении.

6.4. Обучающимся, успешно и добросовестно выполняющим свои обязанности, предоставляются преимущества и льготы в области социально-культурного и санаторно-курортного обслуживания, а также преимущество в получении места в общежитии.